Klauzula informacyjna

dla osób ubiegających się o zatrudnienie w Ognisku Pracy Pozaszkolnej w Starogardzie Gdańskim

1. **Informacje dotyczące administratora danych**
   Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z procesem rekrutacji jest Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Starogardzie Gdańskim, z siedzibą przy ul. Sikorskiego 26, tel. 58 56 133 26, e-mail: opp@oppstarogard.pl.
2. **Inspektor ochrony danych**
   Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, panią Annę Dudek, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez e-mail: iod@adudek.pl lub pisząc na adres pocztowy Administratora.
3. **Cel i podstawy przetwarzania**
   Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO czyli zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
   Kandydat do pracy, który zostanie wyłoniony w procesie naboru do zatrudnienia będzie zobowiązany do przedłożenia informacji o niekaralności z KRK oraz Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym przed podpisaniem umowy o pracę, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008r.o pracownikach samorządowych, ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz ustawą z dnia 18 lipca 2023r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw.
   Administrator danych będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
   Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (dane szczególnej kategorii) konieczna będzie Państwa pisemna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. **Odbiorcy danych osobowych**
   Państwa dane nie będą udostępniane odbiorcom danych, poza sytuacjami uzasadnionymi przepisami prawa.
5. **Okres przechowywania danych**
   Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. Dane kandydatów zaproszonych na rozmowy kwalifikacyjne będą przechowywane przez okres 3 miesięcy w celu ochrony przed ewentualnymi roszczeniami. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywane danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres maksymalnie 9 miesięcy.
6. **Prawa osób, których dane dotyczą**
   Przysługują Państwu następujące uprawnienia:
   a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
   b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
   c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
   d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
   e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. **Informacja o wymogu podania danych**
   Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 §1 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
8. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**
   Dane osobowe przetwarzane przez Administratora Danych nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.